

Změny v oblasti legislativy spisové služby a archivnictví s praktickými příklady a výstupy z kontrol pro územní samosprávy, školy a školská zařízení

KDY: 28. listopadu 2024

KDE: místo bude upřesněno

ČAS A ROZMEZÍ ŠKOLENÍ: 9.00 – 12.00 hod

TÉMATATA ŠKOLENÍ:

- ✓ Spisová a archivní služba v ČR po novelách o archivnictví a souvisejících předpisů – právní normy, legislativa a změny od 1.7.2024
- ✓ Smysl spisové služby, definice pojmů, základní schéma spisové služby
- ✓ Podatelna a výpravna – pravidla bezpečné manipulace s dokumenty
- ✓ Vyřizování dokumentů na pracovišti, zásady tvorby spisů
- ✓ Spisovna a její chod (včetně technických a organizačních požadavků, ukládání dokumentů)
- ✓ Výběr archiválií a skartační režim dokumentů
- ✓ Výkon archivního dohledu – kontroly vedení spisové služby u původců
- ✓ Spisová služba a ochrana osobních údajů – důsledky nařízení GDPR
- ✓ Tvorba spisových norem prakticky, změny ve skartačních plánech dle GDPR
- ✓ Jak probíhá audit v oblasti spisové služby a archivnictví a na co se zaměřit?
- ✓ Role pověřence pro ochranu osobních údajů pro výkon spisové služby
- ✓ Dopady v oblasti spisové služby v oblasti ochrany osobních údajů
- ✓ Nejčastější chyby při práci s daty a bezpečnostní rizika při zpracování osobních dat
- ✓ Činnosti kontrolních orgánů a jak taková kontrola v oblasti ochrany osobních údajů v souvislosti spisové služby probíhá
- ✓ Postup v případě bezpečnostního incidentu a spolupráce s dozorovým úřadem
- ✓ Povinnosti v oblasti dodavatelů elektronické spisové služby dle novely zákona o kybernetické bezpečnosti – NIS 2
- ✓ Dotazy a diskuse nad vašimi problémy z praxe

LEKTORŮ

Bc. Radek Kubíček, MBA

Certifikovaný bezpečnostní auditor pro oblast GDPR, Kybernetické bezpečnosti, Spisové služby

Mgr. Vojtěch Krejčí

archivář, archivní inspektor (předarch. péče, skartace, vedení spisů o fondech a o původcích, st. kontroly, pořádání) – Státní okresní archiv Olomouc

ŠKOLENÍ JE URČENO PRO STAROSTY, MÍSTOSTAROSTY, TAJEMNÍKY, ÚČETNÍ, REFERENTY, ŘEDITELE, ZÁSTUPCE ŘEDITELE ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ, A OSTATNÍ ADMINISTRATIVNÍ PRACOVNÍKY (tedy ty zaměstnance, kteří nakládají s osobními údaji a vedou spisovou službu).

Hlásit se můžete na e-mailu: region@regionpoodri.cz do 25.11.2024, pozor kapacita účastníku se začíná plnit!